МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Прийнято на засіданні
Вченої ради ОНТУ
від 09.11.2022р. протокол № 5
Введено в дію наказом ректора
від 11.11.2022 р. № 502-01
«Про введення в дію Положень
про кафедру технології ресторанного і оздоровчого харчування
і про навчальні лабораторії
кафедри технології ресторанного і оздоровчого харчування»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНУ ЛАБОРАТОРІЮТА ДЕГУСТАЦІЙНИЙ ЗАЛ І НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ «СОУС-АТЕЛЬЄ» Дх-329

КАФЕДРИ ТЕХНОЛОГІЇ РЕСТОРАННОГО І ОЗДОРОВЧОГО ХАРЧУВАННЯ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає основні завдання, функції, структуру та організацію діяльності навчальної лабораторії, порядок її кадрового забезпечення, а також принципи взаємовідносин з іншими структурними підрозділами Університету.

1.2. Навчальна лабораторіята дегустаційний зал і навально-наукову лабораторію «Соус-ательє» Дх-329(далі – Навчальна лабораторія ДЗННЛСА) є структурним навчальним підрозділом кафедри технології ресторанного і оздоровчого харчування(далі – кафедра ТРіОХ) факультету інноваційних технологій харчування і ресторанно-готельного бізнесу(далі – факультет ІТХіРГБ) Одеського національного технологічного університету (далі – ОНТУ), який створюється для організації та проведення навчальної і методичної діяльності з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень навчальних дисциплін за спеціальностями (освітніми програмами), що відповідають профілю кафедри.

1.3. Навчальна лабораторія ДЗННЛСА створюється за умови планування лабораторних занять за дисциплінами кафедри відповідно до навчальних та робочих навчальних планів.

1.4. Навчальна лабораторія ДЗННЛСА створюється, реорганізовується та ліквідується відповідними наказами ректора ОНТУ за поданням завідувача кафедрою.

1.5. У своїй діяльності навчальна лабораторія ДЗННЛСА керується

нормативно- правовими актами України у галузі освіти та науки, Статутом ОНТУ, наказами ректора, розпорядженнями проректора з НП та НР, рішеннями вчених рад ОНТУ та факультету, Методичної ради ОНТУ, розпорядженнями декана факультету та протокольними рішеннями завідувача кафедри, Положенням про кафедру, документацією системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ОНТУ та цим Положенням.

1.6. Зміни до Положення про навчальну лабораторіюДЗННЛСА вносяться у порядку, встановленому в ОНТУ.

1.7. Зміст роботи навчальної лабораторії ДЗННЛСАвизначається планами роботи ОНТУ, факультетуінноваційних технологій харчування і ресторанно-готельного бізнесута кафедритехнології ресторанного і оздоровчого харчуваннята змістом робочих програм навчальних дисциплін, закріплених за кафедрою технології ресторанного і оздоровчого харчування.

1.8. Діяльність навчальної лабораторії ДЗННЛСАздійснюється відповідно до затвердженого розкладу навчальних занять, розкладу екзаменів, графіків консультацій та затверджених завідувачем кафедри річних планів.

1.9. У кінці кожного семестру завідувач лабораторії звітує про діяльність лабораторії на засіданні кафедри за звітний період, а також надає звіт завідувачу кафедри про виконану роботу та пропозиції щодо діяльності навчальної лабораторії ДЗННЛСАна наступний період.

1.10. Планування, перерозподіл та контроль використання навчальної лабораторії ДЗННЛСАв цілях організації освітнього процесу виконується її завідувачем або особою, яка призначена в установленому порядку його заміщати.

1.11. Позааудиторна робота у навчальній лабораторії ДЗННЛСАздійснюється згідно з затвердженим графіком.

1.12. Документація навчальної лабораторії ДЗННЛСАскладається з:

- методичних рекомендацій до виконання (лабораторних)робіт у лабораторії;
- інструкцій з експлуатації обладнання лабораторії;
- посадових інструкцій співробітників лабораторії відповідно до штатного розпису;
- інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки для працівників лабораторії, здобувачів, та інших осіб, які залучаються до робіт в лабораторії;
- журналів реєстрації інструктажів з питань охорони праці та пожежної безпеки;
- паспортів приміщень лабораторії та робочих місць;
- календарних планів лабораторних робіт, що затверджуються на навчальний рік за семестрами.

1.13. Усі матеріальні цінності лабораторіїДЗННЛСА, включно з обладнанням, пристроями, меблями, допоміжними засобами та матеріалами обліковуються в інвентарному описі встановленого зразка завідувачем лабораторії, який є повністю відповідальним за їхнє збереження.

1.14. Облік та списання морально та фізично застарілого обладнання проводяться відповідно до встановленої в ОНТУ процедури.

1.15. Перед початком навчального року комісією, призначеною наказом ректора, проводиться огляд навчальної лабораторійДЗННЛСА з метою визначення стану готовності до проведення занять.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЪ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Навчальна лабораторія створена з метою якісної підготовки здобувачів ступенів вищої освіти бакалавр, магістр, доктор філософії спеціальності181 «Харчові технології» (освітньої програми«Технології ресторанного бізнесу», «Інноваційні технології ресторанного бізнесу», «Ресторанні технології здорового харчування», «Індустрія здорового харчування»).

2.2. Основними завданнями навчальної лабораторії ДЗННЛСАє:

2.2.1. Сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів та поглиблення й закріплення теоретичних знань шляхом їхнього практичного опрацювання в лабораторних умовах, формування практичних навичок,вмінь та ключових для відповідного фаху компетентностей.

2.2.2. Підготовка та проведення на високому науковому, методичному і технічному рівні лабораторних, практичних, факультативних, гурткових занять згідно з чинними робочими програмами дисциплін, закріплених за кафедрою, планами роботи студентських наукових гуртків і факультативів та методичними рекомендаціями щодо їхнього виконання.

2.2.3. Створення належних умов для підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників ОНТУ, інших закладів освіти та організацій.

2.2.4. Формування методичної бази кафедри для забезпечення освітнього процесу і самостійної роботи здобувачів.

2.2.5. Створення учасникам освітнього процесу безпечних умов праці та навчання відповідно до чинних законодавчих та нормативних актів.

2.2.6. Виконання оперативних завдань керівництва кафедри та факультету.

3. ФУНКЦІЇНАВЧАЛЬНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ

3.1. Для виконання основних завдань навчальною лабораторією ДЗННЛСАвиконуються такі функції:

3.1.1 Задля виконання завдання щодо сприяння підвищенню якостіпідготовки здобувачів навчальною лабораторієюДЗННЛСАреалізуютьсянаступніфункції:

- організація освітньої діяльності навчальної лабораторії ДЗННЛСАна засадах академічної доброчесності;
- участь у процесах забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності відповідно до Статуту ОНТУ;
- участь в організації та здійсненні співробітництва з установами та організаціями за напрямками діяльності кафедритехнології ресторанного і

оздоровчого харчування, факультетуінноваційних технологій харчування і ресторанно-готельного бізнесу;

- участь в удосконаленні системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ОНТУ в рамках процесів, які реалізуються на рівні кафедри та навчальної лабораторіїДЗННЛСА;
- забезпечення використання сучасних технічних засобів і обладнання та новітніх технологій навчання для викладачів та здобувачів;
- залучення здобувачів до практичної діяльності в навчальних та наукових проєктах кафедри;
- організація позааудиторної, самостійної роботи здобувачів денної та заочної форм навчання з метою розвитку творчих та дослідницьких здібностей здобувачів;
- забезпечення роботи інформаційного порталу кафедри;
- планування діяльності навчальної лабораторіїДЗННЛСА, своєчасне та якісне виконання планів, своєчасне складання звітної документації всіх рівнів та представлення її на вимогу в установленому порядку;
- обґрунтування та ініціювання процедури придбання обладнання, матеріалів тощо, а також оформлення службових записок з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальної лабораторіїДЗННЛСА.

3.1.2. Задля виконання завдання щодо підготовки та проведення лабораторних та практичних занять з дисциплін кафедри на високому науковому, методичному і технічному рівні виконуються такі функції:

- розробка спільно з провідними викладачами кафедри методики проведення лабораторних та практичних занять відповідно до робочого навчального плану та робочих програм з дисциплін;
- організація та проведення заходів щодо впровадження інноваційних освітніх технологій в усі види навчальних занять, які проводяться на кафедрі;
- проведення (супровід) лабораторних та практичних занять відповідно до розкладу навчального процесу та графіків позааудиторної роботи здобувачів.

3.1.3. З метою виконання завдання щодо формування методичної бази забезпечення освітнього процесу і самостійної роботи здобувачів кафедри на рівні навчальної лабораторії виконуються наступні функції:

- організація обліку навчально-методичного забезпечення дисциплін кафедри;
- створення та організація роботи кафедральної бібліотеки навчально-методичної літератури, зокрема електронної;
- сприяння науково-педагогічним працівникам кафедри у розміщенні в репозиторіїОНТУ навчально-методичних матеріалів, що є складовими навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін кафедри та проведення поточного аналізу щодо їх актуальності та наявності у повному обсязі відповідно до вимог нормативної бази ОНТУ;

3.1.4. Задля виконання завдання щодо створення належних та ефективних умов для підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників та інших категорій працівників на рівні навчальної лабораторії ДЗННЛСАвиконуються наступні функції:

- проведення метрологічної атестації та перевірки контрольно-вимірювальної апаратури;

- створення сприятливих умов науково-педагогічним працівникам, аспірантам і здобувачами вищої освіти для виконання робіт відповідно до індивідуальних планів щодо підвищення кваліфікації (стажування).

3.1.5. Для виконання завдання щодо створення безпечних умов праці учасникам освітнього процесу на рівні навчальної лабораторії ДЗНННЛСАвиконуються наступні функції:

- організація в навчальній лабораторії ДЗНННЛСАсприятливих умов для безпечного викладання навчальних дисциплін кафедри, контроль за дотриманням вимог з охорони праці, пожежної безпеки та ін.;

- розробка та узгодження інструкцій з охорони праці відповідно до встановлених в університеті вимог;

- проведення інструктажів з охорони праці із здобувачами вищої освіти та науково-педагогічними працівниками кафедри, а також з особами, які проходять підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі (навчальній лабораторіїДЗНННЛСА);

- організація контролю за навчальною лабораторією ДЗНННЛСА(відкриття-закриття приміщень, контроль за зберіганням тощо).

3.1.6. Задля виконання оперативних завдань завідувача кафедри та декана факультету на рівні навчальної лабораторії ДЗНННЛСАреалізуються наступні функції:

- участь співробітників навчальної лабораторії ДЗНННЛСАкафедри у засіданнях кафедри;

- виконання поточних завдань завідувача кафедри, декана факультету, в межах основних завдань та функцій навчальної лабораторіїДЗНННЛСА.

4. ОБОВ’ЯЗКИНАВЧАЛЬНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ

4.1.Забезпечення належних умов освітньої діяльності:

- забезпечення здобувачів необхідними приладами, хімічними реактивами, посудом;

- створення на робочих місцях безпечних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.2.Підтримка у робочому стані, ремонт та оновлення обладнання, приладів, стендів тощо.

5. КЕРІВНИЦТВО НАВЧАЛЬНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ

5.1. Завідувач лабораторії несе персональну відповідальність за виконання покладених на навчальну лабораторію ДЗНННЛСАзавдань і функцій.

5.2. Завідувач лабораторії є відповідальним за безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю тощо.

5.3. Контролює дотримання безпечних і нешкідливих умов проведення освітнього процесу на кафедрі.

5.4. Не допускає до проведення навчальних занять або робіт здобувачів освіти та працівників ОНТУ без належного спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту.

5.5. Дозволяє використання у навчальній лабораторії ДЗННЛСАобладнання, що передбачено типовими переліками, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

5.6. Вимагає у встановленому порядку забезпечення спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту здобувачів освіти та працівників закладу освіти.

5.7. При настанні під час освітнього процесу нещасного випадку вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

5.8. Розробляє і переглядає (один раз на 5 років) інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності під час проведення освітнього процесу у навчальній лабораторіїДЗННЛСА.

5.9. Бере участь у розробці окремого розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору.

5.10.Завідувач лабораторії повинен знати:

- методики проведення лабораторних робіт з навчальних дисциплін, що закріпленіза кафедрою;
- обладнання лабораторій, правила його експлуатації;
- правила приготування, розміщення та зберігання хімічних реактивів (у разі їх використання);
- правила безпеки та гігієни праці, охорони навколишнього середовища.

5.11.Завідувач лабораторії повинен вміти надавати домедичну допомогу.

5.12.Завідувач лабораторії повинен виконувати завдання та обов’язки відповідно посадової інструкції.

5.13.Контроль за діяльністю працівників навчальної лабораторії ДЗННЛСАздійснюють завідувач лабораторії і завідувач кафедритехнології ресторанного і оздоровчого харчування.

6. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Лабораторія має право вносити на розгляд керівництва ОНТУ пропозиції щодо поліпшення її діяльності.

6.2. Має право на забезпечення необхідним обладнанням, хімічними реактивами та посудом, засобами протипожежної безпеки.

6.3.Має право на проведення планово-запобіжних ремонтів.

6.4. Має право приймати участь у відкритому огляді-конкурсі ОНТУ у номінації на кращу навчальну лабораторію.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Навчальна лабораторія ДЗННЛСАрозміщується на закріплених наказом ректора за нею площах (приміщеннях) академії.

7.2. Закріплені за навчальною лабораторією ДЗННЛСАмайно та приміщення є складовою частиною власності ОНТУ; вони не можуть бути вилучені або передані іншим підрозділам.

7.3. Приміщення лабораторійДЗННЛСА повинні мати природне та штучне освітлення, бути світлими, теплими і сухими. Обладнання, інструменти, колір фарбування стін добираються відповідно до вимог ергономіки з використанням сигнальних кольорів і законів безпеки.

7.4. Навчальна лабораторіяДЗННЛСА облаштована: демонстраційним столом, аудиторною дошкою, технічними засобами навчання, навчально-наочними приладами, комп'ютерною технікою, постійними та змінними навчально - інформаційними стендами, обладнанням загального призначення та спеціальним обладнанням (зонт витяжний, стелаж для посуду, мийна ванна, сепаратор жиру, бойлер) тощо (жарильна поверхня, плита електрична, мікрохвильова піч, піч пароконвекційна) для виконання лабораторних робіт здійснюється відповідно до характеру діяльності навчальної лабораторіїДЗННЛСА.

7.5. Приміщення навчальної лабораторіїДЗННЛСА повинні мати:

- куточки з охорони праці та пожежної безпеки;
- аптечки з набором медикаментів для надання першої медичної допомоги;
- первинні засоби пожежогасіння відповідно до Правил пожежної безпеки.

7.6. Заборонено використання приміщень навчальної лабораторіїДЗННЛСА, їїобладнання та навчально-методичного забезпечення в цілях, не передбачених організаційною документацією ОНТУ.

7.7. Проведення лабораторних робіт дозволяється здобувачам тільки у присутності викладача або працівника кафедри.

7.8.Навчально-методичне забезпечення навчальної лабораторіїДЗННЛСАскладається з:

- календарних планів з дисциплін, що вивчаються;
- методичних рекомендацій для виконання лабораторних робіт, дослідів, спостережень, практикумів;
- довідникової і нормативно-технічної літератури;
- інших навчально-методичних матеріалів (стендів, макетів тощо).

8. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

8.1. У процесі здійснення своїх функцій навчальна лабораторіяДЗННЛСА взаємодіє з наступними структурними підрозділами ОНТУ:

- з навчально-науковими інститутами, факультетами, кафедрами ОНТУ– з питань планування та реалізації освітнього процесу;
- з Навчальним центром організації освітнього процесу– з питань планування, проведення освітнього процесу та контролю результатів набутих знань та вмінь здобувачами вищої освіти; навчально-методичного забезпечення освітнього процесу та його документального забезпечення;

- з структурними підрозділами, які відповідальні за інноваційні проєкти освіти та здійснюють моніторинг якості вищої освіти. Задля участі кафедри та навчальної лабораторіїДЗННЛСА у національних та міжнародних програмах (проєктах) та впровадження інструментів гарантії якості вищої освіти та освітньої діяльності;

- з адміністративно-господарськими відділами та службами – з питань забезпечення відповідних умов для проведення освітньої діяльності навчальної лабораторіїДЗННЛСА;

- з науково-технічною бібліотекою – з питань забезпечення освітнього процесу навчально-методичною літературою;

- з планово-фінансовим відділом, фінансово-бухгалтерською службою– з фінансових питань, що стосуються діяльності навчальної лабораторіїДЗННЛСА; з питань оплати праці співробітників; з питань зберігання, переміщення та списання обладнання та інших матеріальних цінностей; матеріально-технічного забезпечення тощо;

- з іншими структурними підрозділами ОНТУ, які беруть участь у реалізації основних завдань навчальної лабораторіїДЗННЛСА.

8.2. Порядок співробітництва навчальної лабораторіїТПХ зі сторонніми організаціями визначається навчальними планами підготовки здобувачів вищої освіти, договорами про співпрацю тощо, а також характером та обсягом наукової роботи кафедри.

9. ОХОРОНА ПРАЦІ

9.1. Навчальна лабораторіяДЗННЛСА відповідає за створення та забезпечення небезпечних і нешкідливих умов освітнього процесу на кафедрі.

Завідувач кафедриТРіОХ *ПІДПИСАНО* Любов ТЕЛЕЖЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НП та НР *ПІДПИСАНО* Федір ТРІШИН

Директор НЦООП *ПІДПИСАНО* Надія ДЕЦ

В.о декана ІТХ і РГБ *ПІДПИСАНО* Тетяна НІКІТЧИНА

Начальник юридичноговідділу *ПІДПИСАНО* Тетяна КРАВЧЕНКО